**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
протокол № 2 от 01.04. 2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**
**в новой редакции**

Решением внеочередного
Общего собрания членов
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
протокол № 6 от 09.01. 2020 г

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о членстве, требованиях к членам, размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»

Санкт-Петербург
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о членстве, требованиях к членам, размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов Ассоциации «СФЕРА проектировщиков» (далее по тексту - Положение) устанавливает требования, предъявляемые к индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам для приема в члены Ассоциации «СФЕРА проектировщиков» (далее по тексту - Ассоциация), порядок приема в члены Ассоциации, требования к членам Ассоциации, прекращения членства в ней и иные условия членства.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации.

1.3. Нарушение членом Ассоциации требований настоящего Положения, стандартов и внутренних документов Ассоциации влечет применение к нему мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных действующим законодательством, Уставом, Правилами применения мер дисциплинарного воздействия, установленными в Ассоциации.

## 2. Нормативные документы

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства», Уставом Ассоциации.

## 3. Прием в члены и условия членства в Ассоциации

3.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, осуществляющие подготовку проектной документации, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности. Саморегулируемая организация, в которую поступил этот запрос о представлении документов и (или) информации, обязана представить соответствующие документы и (или) информацию в течение тридцати дней со дня поступления этого запроса.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.3. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

3.5. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

3.6. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

3.6.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

3.6.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.6.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах;

3.6.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения;

3.6.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения.

## 4. Требования к членам Ассоциации, осуществляющих подготовку проектной документации для строительства и реконструкции объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов)

Требования к членам Ассоциации, устанавливаемые в стандартах Ассоциации и во внутренних документах Ассоциации, не могут быть ниже следующих:

4.1. квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно осуществляющих подготовку проектной документации, - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

4.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации осуществления подготовки проектной документации, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по подготовки проектной документации, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации (далее - специалисты) - не менее чем два специалиста по месту основной работы.

## 5. Требования к членам Ассоциации, осуществляющих подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии)

5.1. В соответствии с частью 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, устанавливаются во внутренних документах Ассоциации и не могут быть ниже минимально установленных Правительством Российской Федерации.

Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства определены статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

Ассоциацией установлены требования к членам Ассоциации, равные требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства».

5.2. В соответствии с разделом IV названного Постановления Правительства РФ от 11.05.2017 г. № 559 требованиями, установленными Ассоциацией, к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, являются:

5.2.1. В отношении кадрового состава:

а) наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер) (далее - руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное

образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.2.2. В отношении имущества:

наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Дополнительный состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, могут быть определены Общим собранием.

5.2.3. В отношении контроля качества:

наличие у члена Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

## 6. Требования к членам Ассоциации, выполняющим подготовку проектной документации для объектов использования атомной энергии

Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации, объектов использования атомной энергии, является наличие лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

## 7. Требования к специалистам осуществляющих подготовку проектной документации, являющихся работниками членов Ассоциации

7.1. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

7.2. Специалисты по осуществлению подготовки проектной документации, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, привлекаются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях организации выполнения работ по осуществлению подготовки проектной документации.

7.3. К должностным обязанностям специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования относятся:

1) подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

2) определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

3) представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

4) утверждение проектной документации.

## 8. Право члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации и его обязанности в связи с этим правом

8.1. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда по подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком или лицом,

ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, при условии, что такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо является членом саморегулируемой организации по осуществлению подготовки проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных частью 4.1. статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.2. Член Ассоциации имеет право осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае, если в соответствии с частью 2 статьи 55.4. Градостроительного кодекса Российской Федерации Ассоциацией будет сформирован компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), при соблюдении в совокупности следующих условий:

8.3.1 наличие у Ассоциации компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.3.2 совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Количество договоров подряда на подготовку проектной документации, которые могут быть заключены членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

8.4. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

8.5. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам, предусмотренным частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

8.6. Член Ассоциации, не уплативший указанный в пункте 7.5 настоящего Положения дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров подряда на подготовку

проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров.

8.7. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств соответственно по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязаны внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.8. Ограничение права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, по иным основаниям, не предусмотренным настоящим Положением, не допускается.

8.9. Требования пунктов 7.4-7.8 настоящего Положения применяются в отношении тех членов, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров и в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

## 9. Порядок рассмотрения Ассоциацией документов индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации

9.1. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным внутренними документами Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

9.1.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации с запросом сведений:

1) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

2) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения;

9.1.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации. При этом органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного Ассоциацией запроса обязаны представить запрашиваемую информацию.

9.2. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 8.1 настоящего Положения, Ассоциация принимает одно из следующих решений:

9.2.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации (при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

9.2.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

9.3. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пунктах 8.2.1 и 8.2.2 настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

9.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 8.3 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

9.4.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

9.4.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

9.4.3 вступительный взнос.

9.5. Решение Ассоциации о приеме в члены вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса в Ассоциацию.

9.6. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации и др. могут быть обжалованы в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Положения.

## 10. Отказ в приеме в члены Ассоциации

10.1. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

10.1.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

10.1.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения;

10.1.3 если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

10.2. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации в случае, если по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо.

## 11. Обжалование решения Ассоциации, о приеме или об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации

11.1. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

## 12. Размер, порядок расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов в Ассоциацию

12.1 *Размер целевых взносов*

12.1.1 Вступительный взнос - это единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в случае если в Ассоциации установлен такой взнос.

12.1.2 Членский взнос - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций.

12.1.3 Ежегодный взнос в НОПРИЗ - регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности НОПРИЗ

12.1.4 Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры целевых взносов утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

12.1.5 Размер целевого ежегодного взноса в НОПРИЗ устанавливается Всероссийским съездом НОПРИЗ и подлежит утверждению на общем собрании членов Ассоциации.

12.1.6 Если на текущий год, Общим собранием членов Ассоциации, не установлены новые размеры взносов, то продолжают действовать прежние размеры.

12.1.7 Иные взносы могут иметь только целевой характер и подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием или Советом Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

12.2 О*плата взносов*

12.2.1 Все целевые взносы оплачиваются исключительно в денежной форме путем зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. Датой оплаты взносов считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации

12.2.2 Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр её членов, в случае если в Ассоциации установлен такой взнос.

12.2.3 Регулярные членские взносы оплачиваются ежеквартально в течение 10 рабочих дней с начала квартала (квартальный взнос).

12.2.4 Целевой взнос в НОПРИЗ оплачивается ежегодно в полном размере за год не позднее 15 января текущего года (годовой взнос).

12.2.5 По усмотрению членов Ассоциации, целевые взносы могут быть оплачены авансом за более длительный период.

12.2.6 Внесение единовременных целевых взносов производится членами Саморегулируемой организации не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения об их сборе, если решением Совета Ассоциации не предусмотрен иной срок для внесения целевых взносов.

12.3 *Расчет взносов*

12.3.1 Регулярные целевые взносы рассчитываются пропорционально периоду членства.

12.3.2 При вступлении в Ассоциацию, ежеквартальный членский взнос за неполный квартал рассчитывается от месячной суммы взноса пропорционально количеству календарных дней членства в месяце вступления и плюс сумма взносов за полные месяцы до конца текущего квартала.

12.3.3 Ежегодный взнос в НОПРИЗ по вновь вступившим компаниям за неполный год рассчитывается от суммы взноса в НОПРИЗ за квартал пропорционально количеству календарных дней членства в квартале вступления и плюс сумма взносов за полные кварталы до конца текущего года.

12.3.4 В случае прекращения членства (исключение или добровольный выход), ежеквартальный членский взнос и ежегодный взнос в НОПРИЗ пересчитываются пропорционально периоду членства в Ассоциации.

12.3.5 День получения статуса члена Ассоциации (вступление) и день прекращения членства (исключение), на основании Протокола Заседания Совета Ассоциации, считается днем членства.

12.3.6 По авансовым платежам перерасчет и возврат излишне оплаченных взносов осуществляется только по заявлению члена или бывшего члена Ассоциации в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого заявления.

12.4 *Начисление взносов*

12.4.1 Начисление ежеквартальных членских взносов отражается в учете 1-го числа каждого текущего квартала: 1-го января, 1-го апреля, 1-го июля, 1-го октября.

12.4.2 Начисление ежегодного взноса в НОПРИЗ отражается в учете 1-го января текущего года.

12.4.3 По вновь вступившим компаниям начисление всех целевых взносов отражается в учете датой получения статуса члена Ассоциации на основании Протокола Заседания Совета Ассоциации.

12.4.4 При начислении членских взносов по решению Общего собрания членов и (или) Совета Ассоциации может применяться дифференцированная система определения размера членских взносов в зависимости от планируемой стоимости проведения работ по проектированию по одному договору и от предельного размера обязательств по договорам проведения проектных работ, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае, если член Ассоциации внес взнос в такой компенсационный фонд), а также по региональному принципу.

## 13. Сведения, вносимые членом Ассоциации в Единый федеральный реестр

13.1. Сведения о членстве в Ассоциации (вступление в члены, прекращение членства) подлежат внесению членом Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 5 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

## 14. Прекращение членства в Ассоциации

14.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в том числе, в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации. Членство в Ассоциации прекращается на основании решения постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации ( Совет Ассоциации).

Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в следующих случаях:

14.1.1. выхода члена из Ассоциации;

14.1.2. прекращения деятельности индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации;

14.1.3 ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

14.1.4 прекращения деятельности юридического лица в случае его реорганизации, за исключением случая реорганизации в форме преобразования;

14.1.5 несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

14.1.6 неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов в размере и порядке, установленном Общим собранием членов Ассоциации;

14.1.7 при установлении факта несоблюдения пункта 3.5. настоящего Положения.

14.2. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

14.3. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения Ассоциации об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов, Ассоциация уведомляет его об этом в письменной форме или путем направления уведомления в форме электронного документа (пакета электронных документов) подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

14.3.1. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

14.3.2. Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено.

14.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

14.5. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

14.6. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

## 15. Права и обязанности членов Ассоциации

15.1.Член Ассоциации имеет право:

15.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

15.1.2. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

15.1.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

15.1.4. участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ей мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;

15.1.5. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и законных интересов со стороны Ассоциации, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

15.1.6. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

15.1.7. по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном Ассоциацией;

15.1.8. входить в состав других некоммерческих организаций и объединений с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

15.1.9. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. Информация предоставляется исполнительным органом Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня поступления письменного запроса члена Ассоциации.

15.2. Член Ассоциации обязан:

15.2.1 соблюдать требования законодательства Российской Федерации, положения Устава и внутренних документов, утвержденных Ассоциацией;

15.2.2 выполнять решения органов управления Ассоциации;

15.2.3 участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации;

15.2.4. своевременно и в полном объеме уплачивать взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды), вступительный и членские и целевые взносы, установленные Общим собранием членов Ассоциации; по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

15.2.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

15.2.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

15.2.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

15.2.8. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

15.2.9. своевременно сообщать в органы управления Ассоциации о действии, совершение которого влечет за собой конфликт интересов, не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

15.2.10. ежегодно представлять отчет о деятельности члена Ассоциации, в том числе о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Отчет направляется членом саморегулируемой организации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена;

15.2.11. исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;

15.2.12. содействовать достижению уставных целей Ассоциации.

## 16. Дела членов Ассоциации. Хранение дел членов Ассоциации.

16.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

16.1.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

16.1.2. документы об уплате взносов в компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

16.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

16.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

16.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

16.1.6. иные документы, подтверждающие соответствие члена Ассоциации требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, утвержденных Ассоциацией.

16.2. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

16.3. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

## 17. Заключительные положения

17.1.Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в Государственный реестр саморегулируемых организаций.

17.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу этого Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.