УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
протокол № 2 от 01.04. 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
в новой редакции

Решением внеочередного
Общего собрания членов
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
протокол № 4 от 20.08. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Ассоциацией «СФЕРА проектировщиков» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Ассоциацией «СФЕРА проектировщиков» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов (далее – Положение) определяет процедуру анализа деятельности членов Ассоциации «СФЕРА проектировщиков» (далее – Ассоциация) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

1.2. Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Минстроя России от 10.04.2017 г. № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», Уставом Ассоциации.

1.3. Положение является обязательным для исполнения всеми членами Ассоциации.

1.4. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании отчетов членов Ассоциации в соответствии с Приложением № 1 к Положению за предыдущий календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации.

Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, являются отчет и документы, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению, сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», судебные решения, реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти. документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

1.5. Члены Ассоциации обязаны представлять отчеты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.6. Непредставление отчета либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации

является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.7. Ассоциация не несет ответственности за достоверность сведений, представленных членами Ассоциации.

2. Порядок представления отчетов членами Ассоциации

2.1. В состав отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в Приложении № 1 к Положению.

Разделы № 2, 3 Приложения № 1 представляются членами Ассоциации, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

2.2. Члены Ассоциации, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств) представляют уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - Договоры).

2.2.1. Член Ассоциации, который выполняет работы по Договорам, обязан ежегодно представлять уведомление в Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам (далее - уведомление) в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

2.2.2. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров используется совокупный размер стоимости по всем таким договорам, действующим на дату ее определения.

2.2.3. Уведомление, указанное в пункте 2.2 настоящего Положения, должно содержать:

а) сведения о являющемся членом Ассоциации юридическом лице (фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для

индивидуального предпринимателя (ОРГНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации);

б) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по Договорам по состоянию на 1 января отчетного года;

в) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по Договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

г) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года;

д) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

2.2.4. При заполнении сведений, указанных в подпунктах б - д пункта 2.2.3 настоящего Положения, учитываются обязательства по Договорам, заключенным в соответствии с:

а) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

2.2.5. К уведомлению, указанному в пункте 2.2 настоящего Положения, прилагаются копии документов (договоры, дополнительные соглашения к ним, акты приемки результатов работ), подтверждающих:

а) совокупный размер обязательств по Договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

б) совокупный размер обязательств по Договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;

в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

2.2.6. Уведомление представляется членом Ассоциации непосредственно в Ассоциацию или посредством направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

В случае представления уведомления непосредственно в Ассоциацию, а также при направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации уведомления в Ассоциации. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

2.3. Член Ассоциации обязан ежегодно представлять в Ассоциацию отчет за прошедший календарный год в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным.

3. Способы получения, обработки, хранения информации, содержащейся в отчетах членов Ассоциации и используемой для анализа деятельности членов

3.1. Ассоциация получает отчеты (информацию) о деятельности своих членов и документы, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению, непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами.

В Ассоциации может применяться электронный способ подачи отчетов (информации), в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации (при его наличии), при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без представления на бумажном носителе.

Под личным кабинетом члена Ассоциации в настоящем Положении понимается информационная система, которая позволяет достоверно идентифицировать члена Ассоциации при взаимодействии с Ассоциацией через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

В случае направления в Ассоциацию отчета через личный кабинет члена Ассоциации, он считается представленным надлежащим образом.

Ассоциация вправе представлять информацию и документы членам Ассоциации посредством размещения в личном кабинете члена Ассоциации.

Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача отчетов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.2. Отчет и его разделы, установленные приложением № 1 к настоящему Положению, должны быть подписаны руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными лицами, имеющими соответствующие полномочия (с приложением документа, подтверждающего такие полномочия). Копии документов,

прилагаемых к указанному отчету, должны быть заверены руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными лицами, имеющими соответствующие полномочия (с приложением документа, подтверждающего такие полномочия), печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии), если иное не установлено в приложении № 1 к настоящему Положению.

В случае передачи отчета и документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему Положению, в форме электронных документов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.3. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации.

3.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

4. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение

4.1. Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

4.2. Ассоциация проводит обобщенный анализ деятельности членов и представляет результат анализа в виде отчета Ассоциации о деятельности ее членов на рассмотрение в коллегиальный орган управления.

4.3. При выявлении Ассоциацией в результате проведения анализа деятельности члена превышения уровня ответственности по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация направляет члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае его формирования Ассоциацией) до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров. В этом случае член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения предупреждения обязан внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

4.4. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов размещается на официальном сайте организации ежегодно в срок до 1 июня и доводится до сведения членов Ассоциации на ежегодных Общих собраниях членов Ассоциации.

4.5. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

4.6. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

4.7. Результаты анализа могут применяться в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее даты получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и внесения сведений о настоящем Положении в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу этого Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Приложение № 1

Раздел № 1

ОТЧЕТ
о деятельности члена
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
за 20___ г.

№ п/п	Наименование показателей отчетности	Сведения и показатели
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН/КПП	
3	ОГРН/ОГРНИП	
4	Реестровый номер	
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/(адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)	
6	Адрес электронной почты (e-mail)	
7	Телефоны/факс (с кодом города)	
8	Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет	
9	ФИО руководителя юридического лица, его должность / ФИО индивидуального предпринимателя, телефоны	
10	Количество работников, осуществляющих подготовку проектной документации	
11	Осуществление подготовки проектной документации, осуществление функций технического заказчика в отношении особо опасных и технически сложных объектах (указать объекты)	
12	Расшифровка кода 2110 («Выручка») «Отчета о финансовых результатах организации» по видам деятельности:	
	- работы по подготовки проектной документации, млн.руб.	
	- прочие виды деятельности, млн.руб.	

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ /_____/
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Раздел № 2
в составе Отчета о деятельности
члена Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»

Сведения
о совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве таких договоров

за_____год

Совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, за отчетный период составил _____.

№ п/п	Договор: Дата, номер, предмет	Номер и дата проведения конкурентной процедуры	Наименование объекта, местоположение	Сроки исполнения договора		Стоимость работ по договору, руб.
				Дата начала выполнения работ по договору	Дата исполнения обязательств по договору на основании акта приемки результатов работ	
1						

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ /_____/
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Раздел № 3
в составе Отчета о деятельности
члена Ассоциации «СФЕРА проетировщиков»

Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также в связи с причинением вреда*

Количество дел по рассмотрению судебных споров _____ (*указать количество*)

№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Иинстанция	Результат, номер и дата судебного постановления
1					

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/
Индивидуальный предприниматель _____ /_____/
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

**Таблица заполняется при наличии споров*