

УТВЕРЖДЕНО
в новой редакции
Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СФЕРА проектировщиков»
(Протокол № 12 от 21 марта 2025 г.)



Председатель собрания
/Никифорова С. Ю./
Секретарь собрания
/Рыбакова Т. М./

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Ассоциацией «СФЕРА проектировщиков» анализа деятельности
своих членов на основании информации предоставляемой ими в форме отчетов

г. Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении анализа деятельности членов Ассоциации «СФЕРА проектировщиков» (далее по тексту – Ассоциация) на основании информации, представляемой ими в форме отчётов разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. N 700/пр, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщённых сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью осуществления функций Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

1.4. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании отчётов (сведений) членов Ассоциации за предыдущий календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации.

1.5. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, являются: отчёт члена Ассоциации, сведения члена Ассоциации о совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, сайт члена Ассоциации в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, судебные решения, реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти, документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

1.6. Члены Ассоциации обязаны представлять отчёты (сведения) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.7. Непредставление отчёта (сведений), либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.8. Ассоциация не несёт ответственности за достоверность сведений, предоставленных членами Ассоциации.

2. Порядок предоставления отчётов членами

2.1. В состав отчёта членов Ассоциации включаются сведения:

а) сведения о являющемся членом Ассоциации юридическом лице (фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены саморегулируемой организации) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя (ОГНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены саморегулируемой организации);

б) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года;

в) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

г) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года;

д) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Рекомендуемая форма отчёта приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Член Ассоциации, который выполняет работы по договорам заключенным в течение

отчетного года с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным, обязан ежегодно представлять сведения в Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Способы получения, обработки и хранения информации, содержащейся в отчётах членов

3.1. Члены Ассоциации обязаны представлять отчёты (сведения) в порядке и сроки, предусмотренными настоящим Положением.

3.2. Ассоциация получает отчеты (сведения) о деятельности своих членов и документы, установленные приложениям № 1 к настоящему Положению, непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, в форме электронного документа (пакета документов) заверенного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица и иными способами. В Ассоциации может применяться электронный способ подачи отчетов (уведомлений).

3.3. В случае представления отчета (сведений) непосредственно в Ассоциацию, а также при направлении сведений в виде электронного документа днем их подачи считается день регистрации сведений в Ассоциации. При направлении отчета (сведений) по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления. Отчёт (сведения) должен быть подписан руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными лицами, имеющими соответствующие полномочия с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемые к указанному отчёту (сведениям), должны быть надлежащим образом заверены.

3.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

3.5. Отчеты (уведомления) члена Ассоциации входят в состав дела члена Ассоциации.

4. Результаты анализа деятельности членов и их применение

4.1. Ассоциация на основании получаемой от членов Ассоциации информации осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определённых законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

4.2. По окончании календарного года Ассоциация проводит обобщённый анализ деятельности членов.

4.3. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

4.4. По результатам обобщённого анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

4.6. Результаты анализа могут применять в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

5.4. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение № 1

к Положению о проведении анализа деятельности членов на
основании информации, предоставляемой в форме отчетов

Отчет о деятельности члена за _____ год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**Раздел № 1**

№п/п	Вид сведений	Сведения	Примечание
1	Полное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя		
2	Сокращенное наименование юридического лица		
3	Фирменное наименование		
4	Дата приема в члены		
5	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации		
6	ИНН, КПП, дата постановки на учет		
7	Место нахождения и адрес юридического лица/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя		
8	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)		
9	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)		
10	Адрес электронной почты (e-mail)		
11	Адрес сайта в сети Интернет		
12	Телефон/факс (с кодом города)		

13	Наименование должности руководителя		
14	ФИО руководителя(полностью)		
15	Телефон руководителя		
16	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)		
17	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)		
18	Общая штатная численность работников		
19	Штатная численность работников, занятых выполнением работ по подготовке проектной документации		
20	Основной вид (виды) регулярной деятельности (нужное оставить)	<p>Осуществление функций застройщика, самостоятельно выполняющего подготовку проектной документации</p> <p>Осуществление функций технического заказчика</p> <p>Подготовка проектной документации по договорам, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам подряда на подготовку проектной документации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором</p> <p>Другое (указать) _____</p>	
21	Основные направления работ по подготовке проектной документации (проектированию)		
20	Виды сопутствующей деятельности (при наличии указать)		
21	Объем работ по выполнению проектирования (в тыс. руб.)		
22	Объем работ по подготовке проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов		
23	Дополнительная информация		

Раздел № 2

Сведения

**об обязательствах по договорам подряда на подготовку проектной документации,
заключенным без использования конкурентных способов заключения договоров,
о количестве договоров за ____ год**

1.Количество договоров подряда _____, в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____;

2.Объем выполненных работ по договорам подряда _____, в том числе выполненных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____(указать в тыс. руб.)

№п/п	Договор: Дата, номер, предмет	Наименование объекта (проекта), местоположение	Стоимость работ по договору (в тыс. руб.)	Сроки исполнения договора		Соответствие объекта (проекта) критериям ст. 48.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации
				Дата начала выполнения работ по договору	Дата исполнения обязательств по договору на основании акта приемки результатов работ	
1.						
2.						
3.						

Раздел № 3

Сведения

о совокупном размере обязательств по договорам подряда на выполнение работ по проектированию, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, о количестве договоров за ___год *

1. Количество договоров подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров _____, в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____;

3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года _____ тыс. руб., в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____ тыс. руб.;

4. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года _____ тыс. руб., в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____ тыс. руб.;

5. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года _____ тыс. руб., в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____ тыс. руб.;

6. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено __тыс. руб., в том числе заключенных в отношении объектов, соответствующих критериям ст. 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации _____ тыс. руб.;

6. Сводная таблица договоров, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров за отчетный год:

№п/п	Договор: Дата, номер, предмет	Наименование объекта (проекта), местоположение	Стоимость работ по договору (в тыс. руб.),	Номер и дата проведения конкурентной процедуры	Сроки исполнения договора		Соответствие объекта (проекта) критериям ст. 48.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации
					Дата начала выполнения работ по договору	Дата исполнения обязательств по договору на основании акта приемки результатов работ	
1.							
2.							
3.							

Приложение к Разделу №3:

1. Копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом саморегулируемой организации в течение отчетного года;
- б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

<*> Учитываются обязательства по договорам в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами [24](#) и [25](#) статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд");

2. Федерального закона [от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ](#) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

3. Постановления Правительства Российской Федерации [от 1 июля 2016 г. N 615](#) "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах".

Раздел № 4

Сведения о системе контроля качества работ

Применяется следующая система контроля качества выполняемых работ:

«_» _____ 20__ г.

Примечание: представляются копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при его наличии) либо копия документа о наличии системы контроля качества (приказ, распоряжение) о назначении ответственных за все виды контроля, заверенные руководителем, печатью организации.

Раздел № 5

Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении гражданских споров по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров _____ (указать количество) *.

№ п/п	Вид	Подсудность	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Результат
1.					
2.					
3.					

* Таблица заполняется при наличии споров

Руководитель/Индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Пронумеровано, прошито и

скреплено печатью на 11

оригинала листах



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]